

# 2025학년도 1학기 문화예술대학원 휴학 신청 안내

## 1. 휴학

### 가. 휴학 신청기간 및 신청방법, 등록금 반환/징수 금액

구분	휴학 종류	차수	신청기간	신청 방법	등록금 반환 또는 징수(공제) 금액
정기 신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>일반휴학 (휴학연장포함)</li> <li>창업휴학</li> <li>연구휴학 (2차에만 가능)</li> <li>군휴학</li> </ul>	1차	2025.1.13.(월) ~ 2025.1.17.(금)	nDRIMS 신청	없음
		2차	2025.3.4.(화) ~ 2025.3.7.(금)	nDRIMS 신청	없음
		3차	2025.3.18.(화) ~ 2025.3.21.(금)	nDRIMS 신청	* 반환 : 등록금의 5/6 * 징수 : 등록금의 1/6
상시 신청	<ul style="list-style-type: none"> <li>군휴학</li> <li>질병휴학</li> <li>임신출산 및 육아휴학</li> </ul>	-	상시	nDRIMS 신청 (정기 1차/2차 신청 기간내) 또는 일반대학원 학사운영실 방문 신청	등록금 반환/징수(공제) 규정에 따름
비고	<ul style="list-style-type: none"> <li>반환대상자: 등록금 납부생 / 징수(공제)대상자: 등록금 미납생</li> <li>상시 휴학도 '등록금 반환/징수(공제) 기준'에 따른 반환 또는 징수(공제) 대상이며 신청시점에 따라 성적인정여부가 상이하므로 신청 전 상담필요</li> <li>개강일~종강일 기간 중 군입대를 하는 경우 정기신청기간 내 일반휴학 신청 후, 입대 10일전까지 군휴학 신청</li> <li>등록금 반환/징수(공제) 기준 (2025-1학기 학기개시일 : 3월 4일)</li> </ul>				
	반환사유 발생일		반환 금액		징수(공제) 금액
	~ 학기개시 14일		전액		-
	학기개시 15일 ~ 30일		5/6 반환		1/6 징수(공제)
	학기개시 31일 ~ 60일		2/3 반환		1/3 징수(공제)
	학기개시 61일 ~ 90일		1/2 반환		1/2 징수(공제)
	학기개시 90일 이후		미반환		전액

### 나. 휴학 종류별 신청방법 안내

구분	휴학 가능기간	신청방법 및 구비서류	유의사항
정기 신청	일반 휴학	<ul style="list-style-type: none"> <li>일반휴학 : nDRIMS→대표-학사행정→ [학생신청]신청함→[학적]휴학신청</li> <li>일반휴학연장 : nDRIMS→대표-학사행정→ [학생신청]신청함→[학적]휴학신청</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1개 학기단위로 유효함</li> <li>휴학기간 만료 후 복학하지 않는 자 또는 휴학연장신청을 하지 않는 자는 "휴학기간 만료 <b>제적</b>" 처리됨</li> </ul>
	군 휴학	<ul style="list-style-type: none"> <li>병역법이 정한 의무복무기간까지 만 인정</li> <li>종강일~개강일 기간 중 군입대하는 경우</li> <li>nDRIMS→대표-학사행정→ [학생신청]신청함→[학적]휴학신청 메뉴에서 휴학사유를 '군휴학'으로 선택</li> <li><b>제출서류</b> : 입영통지서 (nDRIMS 신청시 스캔하여 첨부)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>입영명령서(영장)에 의하여 군에 입대하여야 하는 자는 입대 10일 전까지 군 휴학 신청하여야 함 (미신청시 제적처리 될 수 있음)</li> </ul>
	창업 휴학	<ul style="list-style-type: none"> <li>통산 4학기</li> <li>nDRIMS→대표-학사행정→ [학생신청]신청함→[학적]휴학신청 메뉴에서 휴학사유를 '창업휴학'으로 선택</li> <li><b>제출서류</b> : 사업자등록증, 법인등기부등본, 법인인감증명서 등 창업사실을 확인할 수 있는 <b>6개월 이내 발급된 서류</b> (nDRIMS 신청 시 스캔하여 첨부)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1회에 2학기 휴학을 원칙으로 하며, 4학기까지 연속하여 휴학하고자 하는 경우 창업휴학 연장 신청하여야 함</li> </ul>
상시 신청	군 휴학	<ul style="list-style-type: none"> <li>개강일~종강일 기간 중 군입대하는 경우</li> <li>군휴학 : nDRIMS→대표-학사행정→ [학생신청]신청함→[학적]휴학신청(군휴학/임신출산육아휴학/질병휴학) 메뉴에서 휴학사유를 '군휴학'으로 선택</li> <li><b>제출서류</b> : 입영통지서 (nDRIMS 신청시 스캔하여 첨부)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>해당학기 일반휴학 신청 및 승인자에 한하여 신청가능</li> </ul>
	질병 휴학	<ul style="list-style-type: none"> <li>일반휴학 소진 후 최대 2학기</li> <li>nDRIMS 신청(정기신청 기간내) 또는 학사운영실 방문 신청</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1개 학기단위로 유효함</li> <li><b>일반휴학으로 분류,</b></li> </ul>

임신·출산 및 육아 휴학		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>제출서류</b> : 종합병원이상급(대학병원 이상급) 병원에서 발급한 4주 이상 진단서</li> </ul>	일반 휴학기간 모두 소진 시 최대 2학기까지 연장 가능
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임신·출산: 2학기</li> <li>• 육아: 2학기</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nDRIMS→대표-학사행정→ [학생신청]신청함→[학적]휴학신청(군휴학/임신출산육아휴학/질병휴학) 메뉴에서 휴학 사유를 '임신출산휴학' 또는 '육아휴학'으로 선택</li> <li>• <b>제출서류</b> (nDRIMS 신청시 스캔하여 첨부) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임신·출산 휴학 : 출생신고서 사본 또는 진단서</li> <li>- 육아휴학 : 가족관계증명서</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임신·출산휴학 (단일 사유로 적용) : 여학생 본인의 임신·출산 (단, 한 자녀 당 1회에 한함)</li> <li>• 육아휴학 : 만 8세 이하 자녀의 양육 (재학 중 1회만 인정)</li> <li>• 여학생의 경우, 임신·출산 및 육아휴학을 재학기간 중 통산 6학기까지 가능</li> </ul>

※ 휴학원 양식 : 대학원 홈페이지(gs.dongguk.edu)→공지사항→양식함 다운로드

#### 다. 유의사항

가. 도서관에 미반납 도서가 없어야 휴학 가능

나. **외국인학생(화교포함)의 경우:** 원칙적으로 휴학은 불허하나 부득이한 경우 반드시 글로벌학생팀을 경유하여 사전승인을 받아야함

다. **재입학생의 경우** : 재입학한 당해학기에는 휴학이 불가함.

라. **질병휴학** : 일반휴학으로 분류되며, 일반휴학 가능기간 소진 이후 시, 최대 2학기까지 연장 가능.

### 2. 복학 신청

#### 가. 신청기간

- 1차 : 2025.01.02.(목) ~ 01.06.(월) 기간 중 10:00~17:00

- 2차 : 2025.01.13.(월) ~ 01.17.(금) 기간 중 10:00~17:00

#### 나. 신청방법 : nDRIMS 개별신청

※경로 : nDRIMS→대학원→학생신청서비스→학생신청(학적)→복학신청

※군복학자의 경우 주민등록초본, 전역증, 전역예정증명서를 스캔하여 첨부

#### 다. 유의사항

가. 복학신청자가 등록기간에 등록하지 않으면 복학 및 수강신청 취소됨

나. 군복학자는 입대를 이유로 군휴학 중인 전역자 또는 전역예정자로, 2025학년도 1학기 개강 이후 수업결손이 3주를 초과하지 않는 자를 말함

2024. 12.

문 화 예 술 대 학 원 장

문의처 ☎ 02)2260-3606